

УТВЕРЖДАЮ

Директор Санкт-Петербургского

государственного бюджетного учреждения

«Центр социальной помощи семье и детям

Кировского района Санкт-Петербурга»

З.В. Денисова

«20» мая 2022 года



ПОЛОЖЕНИЕ

о работе Службы социального сопровождения лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в возрасте от 18 до 23 лет, находящихся в трудной жизненной ситуации Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения «Центр социальной помощи семье и детям Кировского района Санкт-Петербурга»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность Службы социального сопровождения лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в возрасте от 18 до 23 лет, находящихся в трудной жизненной ситуации (далее – Служба) в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении «Центр социальной помощи семье и детям Кировского района Санкт-Петербурга» (далее – Центр).

1.2. Служба осуществляет свою деятельность на базе Отделения профилактики безнадзорности несовершеннолетних (далее – ОПБ).

1.3. Понятие «лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» введено Федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей». К данной категории граждан относятся:

- лица, завершившие пребывание в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- лица, завершившие воспитание в семьях после прекращения семейного устройства по достижении совершеннолетия.

1.4. Служба осуществляет свою деятельность и оказывает социальные услуги на основании требований:

- Федерального закона от 28.12.2013 №442 ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан Российской Федерации»;

- Федерального закона от 24.06.1999 №120 ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

- Закона Санкт-Петербурга от 26.12.2014 № 717-135 «О социальном обслуживании населения в Санкт-Петербурге»;

- Распоряжения Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга от 23.06.2015 №179-р «Об утверждении Порядка организации работы по сопровождению выпускников организаций для детей-сирот детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, в том числе по сбору сведений и ведению учета сведений»;

- Устава Центра, настоящим положением, приказами директора Центра.

1.5. Социальное обслуживание лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в возрасте от 18 до 23 лет, находящихся в трудной жизненной ситуации (далее - ЛЧДС), осуществляется в полустационарной форме с периодом пребывания до 4-х часов.

1.6. Служба создаётся, реорганизуется и ликвидируется на основании приказа директора Центра, по согласованию с администрацией Кировского района Санкт-Петербурга, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

1.7. Служба располагается по адресу: 198152, Санкт-Петербург, ул. Новостроек, д. 31.

2. Цель и задачи деятельности Службы

2.1. **Цель** деятельности Службы: адаптация лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, возрасте от 18 до 23 лет, к самостоятельной жизни.

2.2. Задачи:

2.2.1. Предоставление социальных услуг выпускникам из числа ЛЧДС:

- социально-бытовых услуг, направленных на поддержание жизнедеятельности в быту;
- социально-медицинских услуг, путём проведения мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни;
- социально-психологических услуг, предусматривающих оказание помощи в стабилизации их эмоционального состояния, социализации и адаптации в социальной среде (в том числе участие в трениговых занятиях профилактических программ, разработанных в Центре);
- социально-педагогических услуг, направленных на повышение мотивации к обучению, формирование позитивных интересов в сфере досуга, организацию досуга, профилактику отклонений в поведении и развитии личности;
- социально-трудовых услуг, направленных на оказание помощи в трудоустройстве и в решении проблем, связанных с трудоустройством;
- социально-правовых услуг, направленных на оказание помощи в получении юридических услуг, в защите прав и законных интересов выпускников из числа ЛЧДС;
- срочных социальных услуг.

2.2.2. Осуществление социального сопровождения (содействие в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам):

- выявление лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, нуждающихся в социальном обслуживании и /или сопровождении;
- организация и проведение мероприятий по социальному сопровождению в соответствии с нормативными правовыми актами;
- сбор сведений и ведение учета о выпускниках организаций для детей-сирот, и детей, оставшихся без попечения родителей;
- мониторинг условий проживания лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, являющихся нанимателями по договорам найма специализированного жилого помещения;
- информирование лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей об инфраструктуре и условиях оказания помощи, не относящейся к социальным услугам (путем выдачи информационных материалов, включающих контактные данные органа или организации).

3. Условия приёма на социальное обслуживание/сопровождение и снятие с социального обслуживания/сопровождения

3.1. Зачисление на социальное обслуживание производится приказом директора Центра на основании:

3.1.1. Решения о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании Санкт-Петербургским государственным казенным учреждением «Центр организации социального обслуживания» и индивидуальной программы предоставления социальных услуг.

3.1.2. Договора о предоставлении социальных услуг, заключенного между выпускником из числа ЛЧДС и СПб ГБУ «Центр семьи Кировского района», в лице директора, действующего на основании Устава Центра;

3.1.3. В отдельных случаях зачисление на социальное обслуживание производится по направлениям субъектов профилактики (комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, органов управления социальной защитой населения, органов и учреждений в сфере образования, местного самоуправления, опеки и попечительства, здравоохранения, службы занятости, органов внутренних дел, органов по делам молодежи (по Федеральному закону от 24.06.1999 №120 ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»).

3.2. Договор о предоставлении социальных услуг заключается на 1 год. В течение этого периода должны быть решены основные задачи в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг.

3.3. Снятие с обслуживания производится приказом директора Центра при наличии одного из условий:

- достижения целей, обозначенных в индивидуальной программе предоставления социальных услуг;
- письменного отказа гражданина от услуг Центра;
- изменение статуса получателя социальных услуг;
- смерти получателя социальных услуг.
- утраты контакта со специалистами Центра.

4. Права и обязанности выпускников из числа ЛЧДС

4.1. Выпускники из числа ЛЧДС имеют право:

- на уважительное и гуманное отношение;
- получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и условиях их предоставления;
- отказ от предоставления социальных услуг;
- конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной при предоставлении услуг;
- защиту прав и законных интересов, в том числе в судебном порядке;
- обращение в администрацию Центра с выражением в устной или письменной форме жалоб на недоброжелательное отношение и недобросовестное обслуживание.

4.2. Выпускники из числа ЛЧДС обязаны:

- предоставлять, в соответствии с законодательством РФ, сведения и документы, необходимые для предоставления социальных услуг/работ;
- своевременно информировать специалистов Службы об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг/работ;
- соблюдать условия договора о предоставлении социальных услуг/работ.

5. Права и обязанности Службы

5.1. Служба имеет право:

- запрашивать соответствующие органы государственной власти, а также органы местного самоуправления и получать от указанных органов информацию, необходимую для оказания организации социального обслуживания/сопровождения;

5.2. Служба обязана:

- соблюдать права человека и гражданина;
- обеспечивать неприкосновенность личности и безопасность выпускника из числа ЛЧДС;
- обеспечивать ознакомление выпускника из числа ЛЧДС с правоустанавливающими документами, на основании которых осуществляется социальное обслуживание в Центре;

- предоставлять бесплатно в доступной форме информацию выпускникам из числа ЛЧДС об их правах и обязанностях, о видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления;
- использовать информацию о выпускниках из числа ЛЧДС в соответствии с требованиями о защите персональных данных, установленными законодательством Российской Федерации;
- исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав выпускников из числа ЛЧДС на социальное обслуживание.

6. Организация деятельности Службы

- 6.1. Службой руководит заведующий ОПБ, назначаемый на эту должность и освобождаемый от должности приказом директора Центра.
- 6.2. Социальное обслуживание граждан из числа ЛЧДС осуществляется в формах предоставления социальных услуг и социального сопровождения.
- 6.3. Предоставление социальных услуг осуществляется в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг.
- 6.4. Социальное сопровождение проводится при наличии индивидуальной потребности у гражданина в получении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам. Социальное сопровождение осуществляется путем привлечения организаций, предоставляющих такую помощь, на основе межведомственного взаимодействия при участии органов и организаций системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, привлекаемых для решения медицинских, психологических, педагогических, юридических и социальных проблем семьи (в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 28.12.2013 №442 ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан Российской Федерации»).
- 6.5. Срочные социальные услуги в отделении оказываются в рамках индивидуальной программы предоставления социальных услуг в случае, когда ситуация в семье требует срочной помощи и включают в себя:
- консультирование по вопросам социального обслуживания;
 - содействие в получении экстренной психологической помощи с привлечением к этой работе психологов и священнослужителей;
 - содействие в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов получателя социальных услуг;
 - оказание консультационной психологической помощи, в том числе анонимно с использованием телефона доверия.
- 6.6. Организация деятельности сотрудников Службы осуществляется в соответствии с должностными инструкциями.
- 6.7. Сотрудники Службы принимают решение по рассматриваемым вопросам в отношении выпускников из числа ЛЧДС строго в пределах своей компетенции, не совершают действий, способных нанести вред получателю социальных услуг/работ или ущерб деятельности Центра.
- 6.8. Специалисты ОПБ осуществляют взаимозаменяемость временно отсутствующих сотрудников Службы.
- 6.9. Сотрудники Службы, в целях эффективности социального обслуживания, взаимодействуют с другими отделениями Центра, органами местного самоуправления, внутренних дел, социальной защитой населения, учреждениями здравоохранения, учреждениями образования, Агентством занятости населения, а также другими субъектами профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, с общественными объединениями, благотворительными фондами.

7. Контроль

- 7.1. Контроль за деятельностью Службы осуществляется директором Центра.